



**ACTA DE LA JUNTA DE ACLARACIONES CORRESPONDIENTE A LA INVITACION A CUANDO MENOS TRES PERSONAS NACIONAL PRESENCIAL No. IA-01501QEZ001-N10-2013 PARA LA ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA EL PERSONAL DE LA PROCURADURÍA AGRARIA.**

En la Ciudad de México, Distrito Federal, siendo las 10:00 horas del día 19 de noviembre de 2013, en la sala EVA, ubicada en la Planta Baja de edificio de Motolinía No. 11, Col Centro, C.P. 06000, México, Distrito Federal, se reunieron los servidores públicos de la entidad y los licitantes que obtuvieron la convocatoria cuyos nombres y firmas aparecen al final de la presente Acta, con el objeto de llevar a cabo la junta de aclaraciones a la convocatoria de la invitación indicada al rubro, de acuerdo a lo previsto en los artículos 33 y 33 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en lo sucesivo "la Ley" y 45 y 46 de su Reglamento.

Este acto fue presidido por el C.P. Efrén Hernández Díaz, Director de Recursos Materiales y Servicios, Servidor Público designado por la convocante, quien al inicio de esta junta, comunicó a los asistentes que de conformidad con el artículo 33 Bis de "la Ley", solamente se atenderán solicitudes de aclaración a la Convocatoria, de las personas que hayan presentado el escrito en el que expresen su interés en participar en esta invitación, de forma presencial por sí o en representación de un tercero, y cuyas preguntas se hayan recibido con 24 horas de anticipación a este acto, caso contrario, se les permitirá su asistencia sin poder formular preguntas.

El C.P. Efrén Hernández Díaz, Director de Recursos Materiales y Servicios, dio inicio al acto, señalando que se recibieron en tiempo y forma, de conformidad al artículo 33 Bis de "la Ley", las solicitudes de aclaración a la convocatoria y el escrito de interés en participar, vía correo electrónico de los siguientes licitantes:

No.	Nombre, Razón o denominación Social	Forma de Presentación	Número de preguntas
1	COLECCIONES FINAS, S.A DE C.V.	Correo electrónico	9
2	INDUSTRIAS MACYS, S. A. DE C. V.	Correo electrónico	9

Acto seguido, se procedió a la lectura de las solicitudes de aclaración a la Convocatoria presentadas en tiempo y forma por los interesados, así como la respuesta otorgada por la Convocante, como se indica a continuación:

**LICITANTE: COLECCIONES FINAS, S.A DE C.V.**

**PREGUNTA 1:**

1.- 2.8 Blusa manga corta para dama. Solicitan 6 botones en la aletilla, ¿Esos botones son contando el del pie de cuello? Ó ¿Más un botón en pie de cuello?

**RESPUESTA:** Serán 6 contando el de pie de cuello.

H  
[Handwritten signatures and marks in blue ink]



**PREGUNTA 2:**

2.4.1 Blusa manga larga para dama. Solicitan 6 botones en aletilla ¿Esos botones son contando el del pie de cuello? O ¿más un botón en pie de cuello?

**RESPUESTA:** Serán 6 contando el de pie de cuello.

**PREGUNTA 3:**

2.5.1 Chaleco para dama color negro y rojo. Solicitan botón del No. 34 de 2 orificios con hendidura central, este tamaño de botón no es comercial. Favor de considerar tamaño No. 30.

**RESPUESTA:** Se acepta el tamaño No. 30.

**PREGUNTA 4:**

2.2. Pantalón para dama color negro y rojo. Solicitan botón de 4 orificios favor de considerar la armonía que se pide en saco y chaleco con respecto a los orificios que sean de 2.

**RESPUESTA:** Se acepta el botón con dos orificios.

**PREGUNTA 5:**

2.2. Pantalón para dama color negro y rojo, 8.1.3 Trasero solicitan botón del No. 22 este botón no es comercial. Favor de considerar el No. 24

**RESPUESTA:** Se acepta el tamaño No. 24.

**PREGUNTA 6:**

Solicitan logotipo bordado en su bosquejo lo identifican en la bolsa normalmente este lo lleva en la parte superior de la blusa y camisa de las especificaciones 2.4.1., 2.8., 2.9, y 2.10.1

**RESPUESTA:** En la parte superior arriba de la bolsa centrado.

**PREGUNTA 7:**

Tabla 12. Especificaciones de la tela. Tolerancias solicitan +/-3 % según NOM-004 SCFI podrían aclarar este punto ya que la norma hace referencia al etiquetado de las prendas. Favor de omitir esta norma dejar la tolerancia.

**RESPUESTA:** Se omite la NOM-004 SCFI por que esta se refiere al etiquetado de las prendas y se deja la tolerancia señalada.

H

**PREGUNTA 8:**

Al proveedor ganador en que momento se le proporcionarán las tallas tanto de oficinas centrales como de foráneos.

**RESPUESTA:** Se entregarán por escrito después de emitir el fallo, por el área requirente.

**PREGUNTA 9:**

Favor de aclarar si debemos anexar el modelo del contrato a nuestra propuesta.

**RESPUESTA:** Si

**LICITANTE: INDUSTRIAS MACYS, S. A. DE C. V.**

**PREGUNTA 1:**

1.- Solicitamos de la manera más atenta informar cuántos uniformes de dama y cuantos de caballero habrán de confeccionarse por color y por Entidad Federativa.

**RESPUESTA:** Se encuentra dentro del anexo número 1 hojas 55 y 56 de 94.

**PREGUNTA 2:**

2.- Podrían informar la fecha de entrega límite para entrega del pedido.

**RESPUESTA:** El día 26 de diciembre de 2013.

**PREGUNTA 3:**

3.- ¿La Procuraduría nos entregará relación de tallas del personal a uniformarse, o se establecerá un procedimiento específico para este fin?

**RESPUESTA:** Se entregarán por escrito después de emitir el fallo, por el área requirente.

**PREGUNTA 4:**

Preguntas generales que aplica para todas las prendas:

¿En qué talla se deberán fabricar las muestras de las prendas?

**RESPUESTA:** Cualquier talla.

¿Qué medidas finales deberán tener cada una de las prendas?

H



**RESPUESTA:** Las más apegadas a lo especificado en el anexo 1.

¿Los consumos de costuras deberán ser estándar o los marcados para uniformes?

**RESPUESTA:** Deberá ser estándar.

¿Todas las prendas llevarán botón de cortesía o solamente los sacos?

**RESPUESTA:** Todas.

¿Los botones de cortesía irán colocados en el monarch o especificaran un lugar en especial para la colocación de esta?

**RESPUESTA:** La colocación de los botones de cortesía será en un lugar indistinto.

**PREGUNTA 5:**

El saco de dama ¿se confeccionara en manga larga o en manga  $\frac{3}{4}$

**RESPUESTA:** La manga se confeccionará como lo indica el anexo 1 en su hoja 29 y 30 de 94.

**PREGUNTA 6:**

La solapa del saco ¿la vista de la misma tela irán con pespunte de carga?

**RESPUESTA:** Se confeccionará como lo indica el anexo 1 en su hoja 29 y 30 de 94.

**PREGUNTA 7:** Respecto a la pretina del pantalón se menciona que llevará cinco trabas ¿los remates en las uniones serán en limpio?

**RESPUESTA:** Se confeccionarán conforme al anexo 1 hoja 31, 39 y 47 de 94.

**PREGUNTA 8:**

Las aberturas laterales de la blusa ¿los pespuntos serán en limpio?

**RESPUESTA:** Se confeccionarán conforme al anexo 1 hoja 33 de 94.

**PREGUNTA 9:**

Respecto la bolsa de la blusa, menciona entrada de 12.0 y profundidad de 13.5 ¿dicha medida de profundidad es considerando el pico?

**RESPUESTA:** Se confeccionarán conforme al anexo 1 hoja 34 y 35 de 94.

Para dar cumplimiento al artículo 46 fracción I, tercer párrafo del "Reglamento" de "la Ley", se les concedió la palabra a los representantes de las empresas que se encuentran en este acto para que reformulara alguna pregunta con respecto a las respuestas dadas por la convocante.

El C.P. Efrén Hernández Díaz, fue asistido por la Lic. Juana Alicia Castillo Sánchez, Subdirectora de Prestaciones y Desarrollo de Personal, los cuales dieron respuesta en forma clara y precisa a las dudas y planteamientos de los licitantes, cuyos nombres y firmas aparecen al final de la presente Acta.



De conformidad con el artículo 33 de "la Ley", esta Acta forma parte integrante de la Convocatoria.

Para efectos de la notificación y en términos del artículo 37 Bis de "la Ley", a partir de esta fecha se pone a disposición de los licitantes que no hayan asistido a este acto, copia de esta Acta en la Dirección de Recursos Materiales y Servicios, ubicada en la calle de Motolinía número 11, colonia centro Delegación Cuauhtémoc, C.P. 06000 México D.F., en donde se fijará copia de la carátula del Acta o un ejemplar o el aviso del lugar donde se encuentra disponible, por un término no menor de cinco días hábiles, siendo de la exclusiva responsabilidad de los licitantes, acudir a enterarse de su contenido y obtener copia de la misma. Este procedimiento sustituye a la notificación personal. La información también estará disponible en la dirección electrónica: [www.compranet.gob.mx](http://www.compranet.gob.mx)

El C.P. Efrén Hernández Díaz, manifestó que con fundamento en el artículo 33 Bis penúltimo párrafo de "la Ley" se les notifica a todos y cada uno de los participantes que el acto de presentación de propuestas técnicas y económicas se llevará a cabo el próximo 21 de noviembre de 2013, a las 10:00 horas en la sala EVA, ubicada en la Planta Baja del edificio de Motolinía No. 11, Col Centro, C.P. 06000, México, Distrito Federal. Siendo un acto formal que dará inicio puntualmente, por lo que después de esa hora no se permitirá el acceso a ningún licitante, ni observador social, de conformidad con los artículos 39 y 47 del Reglamento de "la Ley".

Asimismo, se les recuerda a todos los participantes que sus propuestas deberán estar foliadas de conformidad con el artículo 50 del "Reglamento"

No se omite recordar que la encuesta de transparencia que se encuentra en el anexo 18 de la convocatoria deberá ser entregada a la convocante el día del fallo de la invitación.

Después de dar lectura a la presente Acta, se consultó a los licitantes si las respuestas a sus cuestionamientos fueron otorgadas con claridad y precisión, quienes respondieron afirmativamente y manifestaron no tener más dudas o cuestionamientos que hacer a la Convocatoria, así como ninguna objeción respecto de este acto, por lo que se dio por terminada la primera y última junta de aclaraciones firmándose para los efectos legales y de conformidad en 06 fojas útiles, siendo las 12:00 horas, del día 19 del mes noviembre del año 2013, firmando al margen y al calce los que en ella intervinieron.

**Los nombres, cargos y firmas de los servidores públicos que asistieron al presente acto:**

**Por la Convocante:**

**Dirección de Recursos Materiales y Servicios:**

Nombre	Firma	Antefirma
<b>C.P. Efrén Hernández Díaz</b> Director de Recursos Materiales y Servicios		H

*(Handwritten signatures and marks in blue ink on the right margin)*



<b>C.P. Miguel Martínez Jiménez</b> Subdirector de Recursos Materiales		
---	--	--

**Representante de la Dirección General de Programación, Organización y Presupuesto:**

<b>Ing. Daniel Sotelo Murillo</b> Director de Programación		
---	--	--

**Representante de la Coordinación General de Delegaciones:**

<b>Lic. Enrique García López</b> Jefe de Departamento		
--	--	--

**Área requirente:**

<b>Lic. Juana Alicia Castillo Sánchez</b> Subdirectora de Prestaciones y Desarrollo de Personal		
--	--	--

**Razón Social, nombre y firma de los representantes de las compañías que asistieron al presente acto:**

**Por los Licitantes:**

Nombre, razón ó denominación social	Representante y correo electrónico	Firma	Antefirma
LUIS GABRIEL SÁNCHEZ GARCÍA	luis_ventas@hotmail.com		
MIREYA BALDERAS LUNA	balderaslunamireya@hotmail.com		

----- FIN DEL ACTA -----